

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания участников  
ООО «УРБАНТЕХ-М»  
(Протокол от 25.02.2022 №25-02/2022)

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«УРБАНТЕХ – М»**

Москва  
2022 год

**СОДЕРЖАНИЕ:**

- 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ;**
- 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ;**
- 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ;**
- 4. ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ;**
- 5. МЕРЫ АНТИКОРРУПЦИОННОГО КОНТРОЛЯ;**
- 6. ОТРАСЛЕВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ;**
- 7. ПРОФИЛАКТИКА КОРРУПЦИИ И СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ;**
- 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ;**
- 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

## 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
<b>Антикоррупционное законодательство</b>	Действующее российское антикоррупционное законодательство и применимые национальные и/или международные нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции, включая, но не ограничиваясь: <ul style="list-style-type: none"><li>- Конституция Российской Федерации;</li><li>- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;</li><li>- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;</li><li>- Гражданский кодекс Российской Федерации;</li><li>- Федеральный закон «О противодействии коррупции от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</li><li>- Foreign Corrupt Practices Act 1977 (Закон США «О борьбе с коррупцией за рубежом», FCPA 1977);</li><li>- The Bribery Act 2010 (Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством»);</li><li>- «Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН и ратифицирована Российской Федерацией 08.03.2006);</li><li>- «Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию» (заключена в Страсбурге 27.01.1999 г. и ратифицирована Российской Федерацией 01.02.2007);</li><li>- иные российские и международные нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции.</li></ul>
<b>Государственная компания</b>	Любая организация, учреждение, предприятие или юридическое лицо, находящиеся под Контролем и управлением государства или финансируемые из средств государственного бюджета, включая любые органы государственной власти и их структурные подразделения.
<b>Государственный служащий</b>	Физическое лицо, назначенное в установленном законом порядке на должность в органах государственной власти (законодательной, исполнительной или судебной), органах местного самоуправления, государственных или муниципальных учреждениях или Вооруженных силах РФ, либо в Государственных компаниях и получающее вознаграждение за исполнение своих должностных обязанностей из средств государственного бюджета. Для целей настоящей Политики к Государственным служащим относятся так же их близкие родственники и лица, действующие от их имени или в их интересах.
<b>Группа</b>	Общество и юридические лица, находящиеся под прямым или косвенным Контролем Общества.
<b>Взятка</b>	Предоставление прямо или косвенно Государственному служащему материальных выгод в виде денежных средств или иного Имущества за совершение действий или бездействий в интересах взяткодателя или третьих лиц с использованием имеющихся у данного Государственного служащего полномочий.

<b>Благотворительность</b>	Деятельность, направленная на безвозмездное и бескорыстное предоставление гражданам или юридическим лицам материальных благ в виде денег или иного Имущества, с целью оказания поддержки или содействия развитию таким гражданам и/или юридическим лицам.
<b>Злоупотребление полномочиями</b>	Незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного Имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.
<b>Имущество</b>	Недвижимые и движимые вещи, включая денежные средства, ценные бумаги и имущественные права.
<b>Коммерческий подкуп</b>	Предоставление прямо или косвенно лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой организации, материальных выгод в виде денежных средств или иного Имущества за совершение действий или бездействия в интересах дающего или третьих лиц или оказания содействия в их совершении.
<b>Комплаенс</b>	Система внутреннего контроля, направленная на обеспечение соответствия Общества требованиям Нормативных актов.
<b>Комплаенс Регламенты</b>	Утвержденные внутренние нормативные документы Общества, включая Политики, Регламенты, стандарты и процедуры направленные на эффективный контроль соблюдения Нормативных актов в сфере COMPLIANCE, включая в том числе (но не ограничиваясь): Политика по COMPLIANCE, Кодекс корпоративной этики, Антикоррупционная Политика, Политика урегулирования конфликта интересов. Основные действующие регламентирующие COMPLIANCE Регламенты размещены на официальной странице Общества <a href="http://urbantechgroup.ru/">http://urbantechgroup.ru/</a> .
<b>Комплаенс Риски</b>	Риски несоблюдения применимых Нормативных актов и COMPLIANCE Регламентов, которые в том числе могут привести к привлечению Общества и его Работников к ответственности и/или повлечь возникновение ущерба (финансового, имущественного или репутационного).
<b>Комплаенс Система</b>	Совокупность элементов системы внутреннего контроля включающая ценности, корпоративную культуру, контрольные процедуры и обеспечивающая соблюдение Нормативных актов на основании COMPLIANCE Регламентов.
<b>Контрагент</b>	Физическое или юридическое лицо, являющееся стороной по заключаемой Обществом сделке.
<b>Контроль</b>	Прямое или косвенное владение большинством долей или акционерного капитала с правом голоса в отношении юридического лица, либо правом назначать и/или отстранять от должности его директоров, либо правом осуществлять управление или давать обязательные указания по управлению деятельностью данного юридического лица.
<b>Конфликт интересов</b>	Наличие действующих или потенциальных противоречий, возникающих в деятельности Работника Общества при выполнении возложенных на него трудовых обязанностей в силу наличия его личного (материального или иного) интереса, либо интереса связанных с ним третьих лиц.

<b>Коррупция</b>	Дача либо получение Взятки, Коммерческого подкупа, или Стимулирующих выплат, либо иное Злоупотребление полномочиями в целях получения выгоды в виде Имуущества или иных преимуществ для себя или третьих лиц вопреки законным интересам Общества, государства или Группы.
<b>Коррупционные риски</b>	Риски несоблюдения Антикоррупционного законодательства, которые могут привести к привлечению Общества и его Работников к ответственности и/или повлечь возникновение ущерба (финансового, имущественного или репутационного).
<b>Нормативные Акты</b>	Законы, подзаконные акты и иные нормативно-правовые акты и регуляторные требования, внутренние нормативные документы, а также правила делового оборота, этические нормы, практики и процедуры.
<b>Общество</b>	Общество с ограниченной ответственностью «УРБАНТЕХ-М», зарегистрированное по адресу 127473, г. Москва, ул. Краснопролетарская, д.16, стр. 1, этаж 5, пом. I, ком 1., созданное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за основным государственным регистрационным номером ОГРН 1187746523458 от 30.05.2018, ИНН 7707414785.
<b>Представитель или Посредник</b>	физическое или юридическое лицо, выступающее от имени или в интересах Общества.
<b>Представительские расходы</b>	Расходы на организацию деловых встреч и официальных приемов для целей установления или поддержания делового сотрудничества, включая организацию питания и транспортное обслуживание, оплату услуг персонала и переводчиков.
<b>Стимулирующая выплата</b>	Предоставление денежных средств в неофициальном порядке за выполнение должностных обязанностей с целью ускорения, упрощения или влияния на результат их выполнения.
<b>Работник</b>	Физическое лицо, состоящее во взаимоотношениях с Обществом в рамках трудового или гражданско-правового договора, в силу которого данное лицо исполняет трудовые обязанности, выполняет работу или оказывает услуги Обществу.
<b>КУС процедуры</b>	Процедуры проверки сведения о Контрагентах для целей исключения Комплаенс Рисков.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящая Антикоррупционная Политика устанавливает основные цели и принципы, а также процедуры и меры в области противодействия и профилактики Коррупции в деятельности Общества и в процессе его взаимодействия с Контрагентами.

2.2. Общество придерживается высоких этических стандартов ведения бизнеса, дорожит своей репутацией и обеспечивает эффективное управление Комплаенс рисками, включая контроль соответствия требованиям Антикоррупционного законодательства и соблюдение принципа нулевой толерантности к Коррупции.

2.3. Политика основана на требованиях Нормативных актов, включая международные нормативно-правовые акты, законодательство Российской Федерации, действующие в Обществе Комплаенс Регламенты, корпоративные стандарты, лучшие практики и рекомендации регулирующих органов. В случаях, когда требования настоящей Политики являются более мягкими или недостаточными в соотношении с применимыми

Нормативными актами, необходимо руководствоваться требованиями применимых Нормативных актов.

2.4. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения Общим собранием участников и распространяет свое действие на всех Работников Группы в процессе выполнения ими своих трудовых функций, а также ее Представителей или Посредников.

2.5. Несоблюдение настоящей Политики может повлечь привлечение Общества или ее Работников к ответственности в соответствии с применимым законодательством, а так же финансовые, имущественные или репутационные потери.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

3.1. Целью настоящей Политики является формирование целостной системы противодействия Коррупции в рамках Комплаенс системы Общества, предотвращения коррупционных правонарушений и управления Коррупционными рисками, обеспечивающими нулевой уровень толерантности к коррупции.

3.2. Для достижения вышеназванных целей Общество ставит перед собой следующие Задачи:

- 3.2.1. гарантия соответствия деятельности Общества и его Работников требованиям Антикоррупционного законодательства и иным применимым Нормативным актам, а также соблюдения руководящих принципов справедливости, доверия и открытости в деятельности Общества и во взаимоотношениях с Контрагентами;
- 3.2.2. формирования среды, способствующей развитию антикоррупционного корпоративного сознания в Группе, в Обществе и в процессах их деловой активности.
- 3.2.3. управление Коррупционными Рисками, снижение вероятности их реализации и наступления негативных последствий в виде применения мер ответственности к Обществу и его Работникам;
- 3.2.4. создание, внедрение и поддержание эффективных процедур контроля соблюдения Антикоррупционного законодательства и профилактики Коррупции;
- 3.2.5. обеспечение действенных механизмов предотвращения, выявления и устранения коррупционных правонарушений, должностных злоупотреблений, конфликта интересов.

### **4. ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Общество руководствуется следующими принципами при построении системы противодействия Коррупции.

4.1. Тон сверху: руководство Общества и руководители Группы заявляют и личным примером задают вектор приверженности Общества настоящей Политике и принципам противодействия Коррупции, а также соответствия высоким этическим стандартам ведения бизнеса.

4.2. Нулевая толерантность: нетерпимость к Коррупции в любых формах и масштабах, полный запрет для Работников, Контрагентов, Представителей или Посредников и любых

лиц, участвующих во взаимоотношениях с Обществом или Группой, на совершение действий, создающих Коррупционные Риски.

4.3. Соответствие требованиям Нормативных актов: меры антикоррупционного контроля реализуются в Обществе и Группе в полном соответствии с Антикоррупционным законодательством и требования применимых Нормативных актов.

4.4. Вовлеченность Работников: постоянное информирование Работников о требованиях Антикоррупционного законодательства, проведение тренингов по профилактике Коррупции и непосредственное участие работников в контроле Коррупционных Рисков.

4.5. Открытость: принятые в Обществе антикоррупционные стандарты открыты и доведены до сведения Контрагентов, Работников, Представителей, партнеров и любых третьих лиц.

4.6. Неотвратимость ответственности: любое нарушение Антикоррупционного законодательства будет открыто рассмотрено в Обществе, расследовано и неизбежно повлечет наступление предусмотренной в рамках закона ответственности.

4.7. Системность: процедуры антикоррупционного контроля и функционирования элементов Комплаенс Системы Общества осуществляются на регулярной основе, являются универсальными, внедрены в бизнес-процессы Общества и соответствуют лучшим мировым практикам.

4.8. Эффективность: Общество стремится обеспечить максимально эффективное антикоррупционное регулирование с наименьшими затратами.

4.9. Непрерывность контроля: Комплаенс Система Общества позволяет осуществлять непрерывный и всеобъемлющий контроль соблюдения Антикоррупционного законодательства и предотвращения Комплаенс Рисков, а также обеспечивает постоянный мониторинг эффективности мер противодействия Коррупции.

## **5. МЕРЫ АНТИКОРРУПЦИОННОГО КОНТРОЛЯ**

Комплаенс Система Общества обеспечивает соблюдение Антикоррупционного законодательства в Группе на всех уровнях управления и функционирования путем последовательного внедрения следующих мер противодействия Коррупции:

### **5.1. наличие ответственного лица, обеспечивающего контроль соблюдения Антикоррупционного законодательства:**

Руководитель Рабочей группы по Комплаенс, созданной приказом генерального директора для целей эффективного управления Комплаенс Системой, обеспечивает управление и оценку Коррупционных Рисков, разработку, внедрение необходимых локальных нормативных актов и контрольных процедур для соответствия Антикоррупционному законодательству, информирование и консультирование Работников Общества по вопросам противодействия Коррупции, систематический мониторинг и отчетность эффективности антикоррупционных мер, расследования случаев возможного совершения коррупционных правонарушений или наличия Конфликта интересов.

### **5.2. запрет Коррупции:**

Работникам Общества категорически запрещается прямое или косвенное участие, лично или через третьих лиц, в коррупционных действиях, включая получение, дачу или обещание Взятки, Коммерческого подкупа, Стимулирующих выплат, а также Злоупотребление полномочиями или должностным положением.

**5.3. взаимодействие с Государственными служащими:** Общество запрещает прямо или косвенно, непосредственно или через третьих лиц предоставлять или обещать предоставление материальных благ в виде денежных средств или иного Имущества Государственным служащим или работникам Государственных компаний в целях получения неправомерных преимуществ или выполнения определенных действий в интересах Общества, Группы или Работников. Данный запрет действует независимо от наличия или отсутствия просьб о подобном предоставлении или угроз о возникновении неблагоприятных последствий в случае отсутствия подобного предоставления. В случае приема на работу в Группу бывших Государственных служащих или работников Государственных компаний, Общество тщательно анализирует Коррупционные риски, связанные с данным трудоустройством.

**5.4. взаимодействие с Контрагентами:** Общество стремится иметь деловые связи с Контрагентами, соответствующими требованиям Антикоррупционного законодательства и разделяющими принципы настоящей Политики. Общество внимательно относится к декларированию Контрагентами приверженности борьбе с Коррупцией и наличием соответствующих оговорок в договорах. Общество не приемлет наличие недобросовестных практик, связанных со стимулированием Контрагентов, их представителей или работников для выполнения определенных действий в интересах Общества или его Работников. Все финансовые операции с Контрагентами должны быть обоснованы и прозрачны, осуществляться в безналичном порядке на расчетные счета, принадлежащие непосредственно Контрагентам. Общество признает за собой право прекращения деловых отношений и обязательств с Контрагентами, в отношении которых выявлены и подтверждены факты Коррупции. Общество допускает возможность организации деловых встреч, оказания знаков делового гостеприимства и наличия Представительских расходов для целей установления и поддержания деловых связей с Контрагентами, однако при условии строгого соответствия требованиям настоящей Политики и Антикоррупционного законодательства.

**5.5. контрольные процедуры:** для целей выявления Коррупционных рисков в Обществе осуществляется контроль сделок и платежей на предмет их соответствия Антикоррупционному законодательству, проводится проверка Контрагентов на предмет их причастности к коррупционным правонарушениям, обеспечивается постоянное декларирование Конфликта интересов Работниками. О любых выявленных Индикаторах риска, указанных в Приложении № 1 к настоящей Политике, Работники Общества обязаны сообщить своему непосредственному руководителю с копией Руководителя Рабочей группы по Комплаенс для целей всесторонней проверки Коррупционных Рисков и принятия решений о необходимых мерах по предотвращению коррупционных нарушений.

**5.6. формирование культурной среды:** Настоящая Антикоррупционная политика размещена в открытом доступе на сайте Общества. Общество в своей деятельности и во взаимоотношениях с Работниками и Контрагентами полагается на их осведомленность, приверженность требованиям Антикоррупционного законодательства и готовность разделить основные принципы, изложенные в настоящей Политике. Для целей формирования среды, не допускающей коррупционных правонарушений, Общество проводит регулярные тренинги и предоставляет необходимые консультации Работникам по вопросам противодействия и профилактике Коррупции.

**5.7. сотрудничество с правоохранительными органами:** Общество публично обязуется сообщать в соответствующие правоохранительные органы о выявленных случаях

совершения коррупционных правонарушений для целей их объективного расследования и привлечения виновных лиц к ответственности, предусмотренной применимыми Нормативными актами. Общество гарантирует отсутствие какого-либо давления или неблагоприятных последствий для лиц, сообщивших о совершении коррупционного правонарушения или выявленных признаках Коррупции, а также обеспечивает гарантии анонимности заявителей. Общество принимает необходимые и возможные меры для оказания поддержки правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов Коррупции, в том числе обязуется предоставлять имеющиеся документы и информацию, содержащие данные о коррупционных правонарушениях.

**5.8. горячая линия:** в Обществе постоянно функционирует доступный канал обратной связи и получения информации о возможных нарушениях Антикоррупционного законодательства или наличия Конфликта интересов. Информация о нем размещена на внутреннем портале и странице Общества в сети интернет <http://urbantechgroup.ru/>.

**5.9. расследование нарушений:** Общество обеспечивает объективное, всестороннее и компетентное рассмотрение случаев возникших нарушений настоящей Политики и Антикоррупционного законодательства. Никакие меры или взыскания не могут быть применены к Работнику без проведения служебного расследования и наличия доказательств совершенного правонарушения. Работники обязаны максимально содействовать расследованию фактов совершенных правонарушений или недобросовестного поведения, предоставлять необходимую информацию и документы.

**5.10. отчетность:** Общество обеспечивает достоверность, прозрачность, полноту и точность управленческой и бухгалтерской отчетности, а также ее соответствие требованиям применимых Нормативных актов. В работе с отчетностью Работникам строго запрещается искажение, фальсификация, внесение ложных или недостоверных сведений, заключение мнимых или притворных сделок. В Группе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль надлежащего ведения бухгалтерского учета и соответствия отчетности требованиям Нормативных актов. Работники несут ответственность в соответствии с должностной инструкцией и условиями трудовых договоров за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями Нормативных актов.

## **6. ОТРАСЛЕВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

### **6.1. Подарки и Представительские расходы.**

Общество допускает дарение и получение Подарков Работниками, а также наличие Представительских расходов во взаимоотношениях с Контрагентами и их работниками или представителями при условии соблюдения следующих требований:

- а) наличие законной и разумной деловой цели, прямо связанной с законными целями Общества, в частности с развитием бизнеса, поддержанием деловых взаимоотношений, информационным обменом или успешной реализацией совместных проектов, либо приурочены к общенациональным праздникам;
- б) их стоимость разумно обоснована и соразмерна, а подарок не является дорогостоящим и не относится к предметам роскоши;
- в) они были согласованы с непосредственным руководством и Руководителем Рабочей группы по Комплаенс;

- г) их стоимость не превышает лимитов, установленных Комплаенс Регламентами и требованиями Антикоррупционного законодательства;
- д) они не создают репутационного риска для Общества и не предоставляются с целью скрытого вознаграждения за услугу, действие или бездействие, либо для оказания влияния на принятие какого-либо решения;
- е) они законны, этичны, добровольны.
- ж) они надлежащим образом учтены в системе отчетности в соответствии с требованиями Нормативных актов.

Запрещается дарение и получение Подарков в виде денежных средств, независимо от валюты, а так же в нарушение любых требований настоящей Политики и Антикоррупционного законодательства.

Общество обеспечивает Контроль и учет Подарков и Представительских расходов в соответствии с внутренними нормативными документами.

Подарки, предоставляемые Государственным служащим, не должны превышать по стоимости 3000 (трех тысяч) рублей и нарушать требований Антикоррупционного законодательства.

Работники несут личную ответственность за коррупционные правонарушения при взаимодействии с Государственными служащими, даже если такое взаимодействие осуществляется им от имени или в интересах Общества.

**6.2. Благотворительность и спонсорская деятельность.** Общество разделяет принципы корпоративной социальной ответственности и при наличии финансовой возможности оказывает материальную поддержку физическим лицам и некоммерческим организациям при строгом соблюдении Нормативных актов. Планируемая благотворительная и спонсорская деятельность, бюджет и направления социальной поддержки согласовываются Руководителем Рабочей группы по Комплаенс и утверждаются генеральным директором Общества.

**6.3. Участие в политической деятельности.** Общество не принимает участие в политической деятельности, не осуществляет финансирования и не оказывает материальную поддержку политическим партиям, движениям и организациям, а так же их кандидатам, представителям и связанным с ними лицам. Общество не спонсирует съезды или агитационные мероприятия, связанные с политической или религиозной деятельностью. Любое участие Работников Общества в политической или религиозной деятельности носит добровольный характер, не связано с деятельностью Общества и не влияет на взаимоотношение между ними. Работникам запрещается использовать Имущество Общества, его фирменную символику и товарные знаки при участии в политической и религиозной деятельности. В случае избрания Работника в органы государственной власти и местного самоуправления, или назначения на руководящие должности в политических партиях, движениях или организациях, он должен незамедлительно сообщить о данном факте непосредственному руководителю и Руководителю Рабочей Группы по Комплаенс.

6.4. **Конфликт интересов.** Работники Общества в своей деятельности обязаны строго следовать интересам Общества и требованиям Нормативных актов. Регулирование и предотвращение Конфликта интересов обеспечивается на основании утверждённого Обществом Положения о предотвращении Конфликта интересов. Общество принимает все возможные и разумные меры для своевременного выявления и урегулирования Конфликта интересов. Работникам запрещено осуществление видов деятельности, которые могли бы привести к Конфликту интересов, а в случае ее возникновения, Работник обязан в предусмотренном Нормативными актами порядке задекларировать и согласовать возможность ее осуществления с непосредственным руководителем и Руководителем Рабочей группы по Комплаенс.

6.5. **Слияния и поглощения (M&A).** При осуществлении сделок слияния и поглощения, включая слияния или присоединения действующих юридических лиц к Группе, либо создания новых, в том числе совместных предприятий, Общество обеспечивает: (а) тщательную проверку контрагентов, деловых партнеров, а так же деятельности указанных юридических лиц и непосредственно M&A сделок на предмет соответствия Антикоррупционному законодательству; (б) оценку Коррупционных рисков; и (в) распространение настоящей Политики на юридические лица, вошедшие в Группу в результате подобных сделок.

## **7. ПРОФИЛАКТИКА КОРРУПЦИИ И СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ**

7.1. Общество требует соблюдения настоящей Политики и Антикоррупционного законодательства от своих Работников и во взаимоотношениях с Контрагентами.

7.2. Общество на постоянной основе информирует Работников о требованиях Антикоррупционного законодательства, целях, принципах и задачах, а также действующих в Группе механизмах противодействия Коррупции.

7.3. О любом выявленном или предполагаемом случае нарушения настоящей Политики или Антикоррупционного законодательства, либо сомнений в правомерности своих действий, Работник или Контрагент обязан сообщить любым из доступных способов:

- своему непосредственному руководителю;
- Руководителю рабочей группы по Комплаенс и на Горячую линию по адресу по адресу [complianceutm@urbantech.group](mailto:complianceutm@urbantech.group).

7.4. Общество гарантирует, что к Работнику не будут применены меры негативного воздействия или привлечения к дисциплинарной ответственности за факт сообщения о произошедшем или предполагаемом нарушении Нормативных актов или настоящей Политики.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. Руководители и Работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность, предусмотренную применимыми Нормативными Актами за соблюдение требований Антикоррупционного законодательства и настоящей Политики.

8.2. Поскольку коррупционные нарушения, совершенные Работниками, могут повлечь применение мер ответственности к Обществу, а также причинение серьезного финансового и репутационного ущерба, Общество оставляет за собой право инициирования служебного расследования по любому обоснованному подозрению или свидетельству наличия признаков Коррупции, а также прекращения трудовых или деловых взаимоотношений с виновными лицами.

8.3. Нарушение требований настоящей Политики и/или Антикоррупционного законодательства может повлечь применение мер дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности к виновным лицам в порядке и по основаниям, предусмотренным Нормативными актами и Антикоррупционным законодательством.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения Общим собранием участников и может быть пересмотрена только по решению Общего собрания участников.

9.2. Действие настоящей Политики распространяется на всех Работников Общества.

9.3. Все действующие и новые Работники должны быть ознакомлены с настоящей Политикой под роспись.

9.4. Контрагенты, вступающие во взаимоотношения с Обществом обязаны ознакомиться с настоящей Политикой и разделять ее основные принципы.

9.5. Для целей информирования Контрагентов и всех заинтересованных лиц настоящая Политика подлежит размещению на официальной странице Общества в сети интернет по адресу <http://urbantechgroup.ru/>

9.6. Для целей информирования и коммуникации Работников Общества по вопросам настоящей Политики, предоставления консультаций и разъяснений необходимо обращаться на электронный адрес Руководителя Рабочей Группы по Комплаенс: [complianceutm@urbantech.group](mailto:complianceutm@urbantech.group).

### **Индикаторы Коррупционного риска**

1. Нестандартная организация хозяйственной операции (например, необоснованно измененные условия договора, отсутствие документации по сделке).
2. В сделку или процесс ее согласования вовлечены нерелевантные сотрудники.
3. Финансовый результат по операциям значительно выше или ниже ожидаемого.
4. Несоответствие в учетных данных, такие как некорректная нумерация, сбои в системе, нарушена последовательность учета и пр.
5. Отсутствие или нарушение тендерных процедур.
6. Сделки, чувствительные к Коррупции со сложно проверяемой рыночной стоимостью (информационные, консультационные, маркетинговые услуги, агентская деятельность).
7. Наличие негативного прошлого в отношении Работника, Контрагента, Представителя или Посредника.
8. Подозрительная корпоративная структура, регистрация в оффшорной зоне или скрытые бенефициарные владельцы Контрагента.
9. Предоставление недостоверной, неточной или неполной информации.
10. Наличие у Работника или Контрагента тесных или родственных связей с Государственными служащими, либо они рекомендованы для взаимодействия Государственными служащими.
11. Нестандартная форма оплаты (использование счетов третьих лиц или иностранных счетов).
12. Несоответствие цены рынку.